**SCENARIUSZ SPOTKANIA Z WNIOSKODAWCAMI (ETAP I)**

Ewaluacja budżetu obywatelskiego w Krakowie

**SZACOWANY CZAS TRWANIA**

2 godziny

**Wstęp**

* Przywitanie
* Przedstawienie celu spotkania - namysł nad dotychczasowym przebiegiem procesu
* Wpisanie spotkania w szerszy kontekst ewaluacji budżetu obywatelskiego
* Przedstawienie organizacji pracy (podział na bloki tematyczne, czasu) oraz zasad spotkania („kontrakt” – nie przerywanie sobie, dawanie wypowiedzieć się innym)
* Warto zwrócić uwagę, że spotkanie służy zebraniu opinii, ale również wypracowaniu rekomendacji. Interesują nas krytyczne opinie, ale nie krytykanctwo (celem jest ulepszenie procesu, a nie jego podważenie)
* Przedstawienie się uczestników spotkania
  + kto jest skąd (gdzie mieszka, czy działa w jakieś organizacji?)
  + w jakiej formie brał udział w procesie (wnioskodawca, uczestnik spotkania informacyjnego, urzędnik etc.

**Promocja budżetu obywatelskiego**

1. Ocena stanu obecnego

* Skąd mieszkańcy czerpali informacje o budżecie obywatelskim? (chodzi nam o to, aby zidentyfikować kanały, którymi przepływa informacja o procesie). Jak uczestnicy oceniają dostępność informacji o BO? Warto po wypisaniu metod dotarcia na flipcharcie zastanowić się wspólnie jakie są ich zalety, wady i ograniczenia?
* Czy w ocenie uczestników informacja była wyczerpująca? Jakich informacji ich zdaniem brakowało? Może ćwiczenie z karteczkami (każdy wypisuje rzeczy, których do tej pory nie wie na temat procesu, a chciałby wiedzieć) 🡪 moderator zbiera karteczki odczytuje je i stara się na bieżąco grupować.
* Spotkania informacyjno-promocyjne (ta forma jest dla nas szczególnie interesująca dlatego wymaga osobnego omówienia)
* Czy uczestniczyli w spotkaniach i w jakiej roli?
* Czemu ich zdanie służyły spotkania? A czemu powinny służyć (tu moim zdaniem kluczowe jest czy to mają być raczej konsultacje dla osób, które mają już pomysły czy też diagnoza sytuacji dzielnicy w celu wygenerowania pomysłów)
* Co można byłoby poprawić/ulepszyć? Co było mocną stroną spotkań, a czego zabrakło?

2. Wypracowanie rozwiązań

Zadanie 1. Kampania informacyjna - praca w grupie

*Opierając się na swoich doświadczeniach oraz tym co dotychczas zostało powiedziane chcielibyśmy aby zastanowili się Państwo jak można skutecznie dotrzeć do różnych grup mieszkańców Krakowa z informacją o BO oraz jakich argumentów użyć, aby osoby o określonej charakterystyce chciały a. złożyć wniosek b. zagłosować na projekt. Teraz podzieleni zostaną Państwo na grupy, w których pracować będą nad propozycjami rozwiązań. Każda z grup zajmie się innego typu mieszkańcami:*

* młodzież szkolna
* studenci
* pracujący dorośli
* seniorzy

Celem grup jest określenie:

* Właściwych dla danej grupy kanałów dotarcia
* Aktorów odpowiedzialnych za promocje wśród danej grupy (wraz z informacją za co odpowiadają i jaki pozyskać tych aktorów)
* Wypunktowanie argumentów za zaangażowaniem się danej grupy w proces
* Wypunktowanie informacji, które muszą znaleźć się w komunikacie do danej grupy

Każda z grup przedstawia swój pomysł na promocję.

**Procedura tworzenia i składania wniosków w ramach budżetu obywatelskiego**

* „Testomoniale wnioskodawców”. Uczestnicy spotkania, którzy zgłosili wnioski proszeni są o przedstawienie, jak w ich przypadku wyglądało stworzenie wniosku (**2-3 przykłady**) - każdy testimonial nie powinien trwać dłużej niż 10 minut.
* Skąd pomysł na projekt?
* W jaki sposób zbierali poparcie innych mieszkańców?
* Czy tworzenie wniosku to praca indywidualna czy grupowa (a jeżeli grupowa to skąd ta grupa?)
* Co sprawiało im największą trudność w stworzeniu wniosku (moderator wypisuje na tablicy problemy)
* Moderator dopytuje o problemy związane z tworzeniem wniosków innych uczestników spotkania i uzupełnia listę
* Moderator przechodzi przez poszczególne punkty pytając się uczestników jak ich zdaniem można byłoby ten problem rozwiązać i ogólnie usprawnić proces składania wniosków (próbujemy wspólnie stworzyć listę rekomendacji).